



## VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN, KUOLINPESÄ

Saapunut: \_\_\_\_\_  
 (vuokranantaja täyttää)

irtisanottavan huoneiston osoite ja asunnon numero	
menehtyneen nimi	menehtyneen henkilötunnus
kuolinpäivä	

Valitse A tai B

A	asuntoon jää asumaan _____ alkaen*	B	vuokrasopimus irtisanotaan **
	nimi		päätymispäivä _____
	henkilötunnus		muuttopäivä _____

\* vuokraoikeus voidaan siirtää vain jo huoneistossa asuvalle puolisolalle, perheeseen kuuluvalla tai jommankumman puolison vanhemmille.

\*\* Irtisanomisaika on yksi kalenterikuukausi. Irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana vuokranantaja on vastaanottanut irtisanomisilmoituksen.

<p><b>Huoneiston esittely uudelle vuokralaiselle</b> (valitse vaihtoehdoista toinen)</p> <p><input type="checkbox"/> Kuolinpesän yhteystiedot saa luovuttaa uudelle vuokralaiselle asunnon esittelyä varten.</p> <p><input type="checkbox"/> Huoltoyhtiö voi esitellä huoneistoa uudelle asukkaalle irtisanomisaikana ja käyttää yleisavainta.</p>
<p><b>Vakuusmaksun palautus</b></p> <p>IBAN-tilinumero _____</p>

### Kuolinpesän hoitajan nimi ja yhteystiedot

Kuolinpesän hoitaja	nimi
	osoite
	puhelinnumero ja sähköpostiosoite
	pvm ja allekirjoitus

Kuolinpesän kaikilta osakkailta tarvitaan valtakirja asianhoitajan valtuuttamiseen.

### Kuolinpesän osakkaiden yhteystiedot

Osakas 1	nimi
	osoite
	puhelinnumero ja sähköpostiosoite

	pvm ja allekirjoitus
<b>Osakas 2</b>	nimi
	osoite
	puhelinnumero ja sähköpostiosoite
	pvm ja allekirjoitus
<b>Osakas 3</b>	nimi
	osoite
	puhelinnumero ja sähköpostiosoite
	pvm ja allekirjoitus
<b>Osakas 4</b>	nimi
	osoite
	puhelinnumero ja sähköpostiosoite
	pvm ja allekirjoitus

HUOM! Liitteeksi tarvitaan **virkatodistus** ja **valtakirja** kuolinpesän muilta osakkailta.

ks. seuraavalla sivulla/kääntöpuolella ohjeet vuokrasopimuksen irtisanomiseen (kuolinpesä)

#### **OHJEET: VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN, KUOLINPESÄ**

1. Irtisanominen tehdään kirjallisesti. Käytä tätä lomaketta silloin, kun huoneiston vuokralainen tai vuokralaiset ovat kuolleet. Täytäthän lomakkeen huolellisesti.
2. Lomakkeen liitteeksi tarvitaan virkatodistus ja valtakirja kuolinpesän muilta osakkailta.
3. Vuokraoikeus voidaan siirtää vain jo huoneistossa asuvalle puolisolle, perheeseen kuuluvalle tai jommankumman puolison vanhemmille.
4. Palauta lomake toimistolle (palveluajat: [nurmijarvenkodit.fi](http://nurmijarvenkodit.fi)) tai jätä postilaatikkoomme. Voit myös lähettää lomakkeen postissa (kannattaa ottaa huomioon, että postin kulkuun voi mennä useita päiviä)
5. Irtisanomisaika on yksi kalenterikuukausi. Irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana vuokranantaja on vastaanottanut irtisanomisilmoituksen.
6. Vuokranantaja tarkastaa asunnon irtisanomisaikana remonttitarpeen kartoittamiseksi. Mikäli kuolinpesän hoitajaa ei tavoiteta, tarkastuksessa käytetään yleisavainta.
7. Jos muuttopäivä on ennen päättymispäivää, vuokranantaja voi irtisanomisaikana muuttopäivän jälkeen käynnistää asunnossa tarvittavat korjaukset. Vuokrahyvitystä ei tällöin makseta.

8. Kuolinpesä vastaa siitä, että asunto on tyhjennetty ja siivottu, sekä kaikki avaimet palautettu sopimuksen päättymispäivään mennessä ohjeistuksen mukaisesti. Myös mahdollinen irtaimistovarasto tulee tyhjentää ja ajoneuvo siirtää pois kiinteistön alueelta.

9. Muuttopäivän jälkeen vuokranantaja tekee lopputarkastuksen. Jos lopputarkastuksessa havaitaan puutteita tai avaimia ei ole palautettu, vuokranantaja laskuttaa toteutuneiden kustannusten mukaan.

10. Mahdollinen vakuusmaksu palautetaan noin kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen päättymisestä, mikäli vuokrasopimuksen mukaiset veloitteet on hoidettu.